



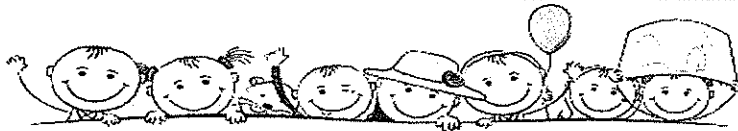
**DIREZIONE DIDATTICA V CIRCOLO**

Corso XXV Aprile 151 - 14100 A S T I Tel. 0141/21.41.33  
Codice Fiscale 80006580056 – Codice ministeriale ATEE00500R  
E-mail: [atee00500r@istruzione.it](mailto:atee00500r@istruzione.it)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in qualità di  padre  madre  tutore

**CHIEDE**



**L'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA**

ALUNN \_\_\_\_\_  
cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

**ANNO SCOLASTICO 2023-2024**

**XXV APRILE \_\_\_\_\_ \* SERRAVALLE \_\_\_\_\_ \***

**\* graduare la preferenza con i numeri 1- 2**

Si informa che n. 3 sezioni della scuola "XXV Aprile"  
sono ubicate presso la scuola primaria "Rio Crosio".

**CHIEDE di avvalersi,**  
sulla base del piano dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili del seguente orario:

dal lunedì al venerdì orario antimeridiano senza mensa (uscita ore 11.45 - 12.00)

dal lunedì al venerdì orario antimeridiano con mensa (uscita ore 13.15 – 13.30)

dal lunedì al venerdì orario completo dalle ore 8.00 alle ore 16.00

In caso di certificazione o di problematiche relative alla scolarizzazione la copertura dell'orario giornaliero/settimanale verrà concessa in relazione alla disponibilità di organico.  
N.B. L'orario di frequenza richiesto e sottoscritto dovrà essere rispettato salvo speciali deroghe motivate e documentate.

**CHIEDE altresì di avvalersi:**

dell'anticipo (per i nati entro il 30 aprile 2021)

ammissione alla frequenza al compimento del 3° anno subordinatamente alla disponibilità di posti e alle autonomie di base raggiunte dal bambino.

Sarà data precedenza a chi compie tre anni entro il 31 dicembre 2023.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ soggetto esercente la patria potestà denominata "Responsabilità Genitoriale" ai sensi dell'art. 316 C., con riguardo alle modalità indicate all'Art. 337 C.C, così come riformato dal D. Lgs. 154/2013, dichiara di aver effettuato la scelta dell'istruzione nell'osservanza della normativa vigente in materia di responsabilità genitoriale:

- Avendo la condivisa con l'altro genitore
- Possedendone l'esercizio esclusivo, poiché ha del minore l'affidamento esclusivo

A tal fine dichiara, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero (art.46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

Asti, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
FIRMA GENITORI

**L'ALUNNO**

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

SESSO M F COMUNE DI NASCITA \_\_\_\_\_

PROV. \_\_\_\_\_ DATA NASCITA \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

STATO ITALIANO SI NO

SE NO SPECIFICARE \_\_\_\_\_ IN ITALIA DAL \_\_\_\_\_

CONOSCENZA LINGUA ITALIANA SI NO

CITTADINANZA ITALIANA SI NO

SE NO SPECIFICARE LA CITTADINANZA \_\_\_\_\_

**RESIDENZA NUCLEO FAMILIARE**

INDIRIZZO: \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

COMUNE: \_\_\_\_\_ TEL. CASA: \_\_\_\_\_

CELLULARE MAMMA: \_\_\_\_\_ CELLULARE PAPA': \_\_\_\_\_

INDIRIZZO POSTA ELETTRONICA: \_\_\_\_\_

I NONNI RISIEDONO NELLE VIE APPARTENENTI ALLO STRADARIO DI ZONA DELLA SCUOLA  
RICHIESTA? SI' \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

SE SI' INDICARE INDIRIZZO \_\_\_\_\_

**FRATELLI E SORELLE**

COGNOME	NOME	SESSO	COMUNE NASCITA	DATA NASCITA	SCUOLA FREQUENTATA ANNO 2022/2023	CLASSE

NUCLEO FAMILIARE COSTITUITO DA N. \_\_\_\_\_ PERSONE (compreso dichiarante)

(Leggi 15/1968-127/1997-131/1998-D.P.R.445/2000)

Il/la sottoscritto/a, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento ministeriale 07/12/2006 n. 305, Regolamento UE 2016/679).

Asti, li \_\_\_\_\_

FIRMA GENITORI

---



---

Firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati altrimenti, firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido.

I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario

**NOTIZIE RIGUARDANTI L'ALUNNO/A**  
**OBBLIGATORIO COMPILARE IN OGNI SUA PARTE**

➤ IL/LA FIGLIO/A HA FREQUENTATO L'ASILO NIDO 0 SI    0 NO

➤ SE SI' QUALE \_\_\_\_\_

➤ SITUAZIONI PARTICOLARI DEL NUCLEO FAMILIARE:  
GENITORI SEPARATI 0 SI    0 NO  
AFFIDAMENTO A PERSONE DIVERSE DAI GENITORI

➤ IL BAMBINO HA UNA DISABILITA' PER CUI SI CHIEDE IL SOSTEGNO 0 SI    0 NO

PROBLEMI PARTICOLARI DA SEGNALARE \_\_\_\_\_

INTOLLERANZE ALIMENTARI / ALLERGIE \_\_\_\_\_

ALTRO \_\_\_\_\_

**AUTONOMIE DI BASE RICHIESTE PER LA FREQUENZA**

SI PRECISA CHE LA FREQUENZA DELL'ALUNNO E' AMMESSA A PARTIRE DALL'ACQUISIZIONE DELLE SEGUENTI AUTONOMIE DI BASE:

- ALIMENTAZIONE AUTONOMA CON CIBI SOLIDI
- CONTROLLO SFINTERICO

**SERVIZI A PAGAMENTO:**

- MENSE: la mensa è gestita dal Comune:  
Ufficio Mense – Piazza Catena, 3 – ASTI 0 SI    0 NO
  
- PRE-SCUOLA (Cooperativa) 0 SI    0 NO
  
- POST-SCUOLA (Cooperativa) 0 SI    0 NO

**REGOLE PER IL BUON INSERIMENTO SCOLASTICO:**

- ◆ l'inserimento AVVERRA' per gradi e richiederà almeno tre settimane;
- ◆ l'atteggiamento fiducioso e sereno del genitore e la sua determinazione a far frequentare il bambino è fondamentale;
- ◆ L'inserimento del bambino durante l'anno scolastico in corso AVVERRA' gradualmente e la durata del tempo sarà variabile.

Si ricorda che i genitori dei bambini assenti dal primo giorno di scuola **ININTERROTTAMENTE** per due settimane, **DEVONO PROVVEDERE CON URGENZA** ad avvisare, mediante telefonata, l'Ufficio di Segreteria (0141-214133), per spiegare i motivi dell'assenza. In mancanza di avviso dopo un mese, il bambino verrà considerato RINUNCIATARIO e l'Ufficio provvederà a chiamare un altro bambino dalla lista d'attesa, seguendo l'ordine di priorità.

Asti, li \_\_\_\_\_

FIRMA DEI GENITORI (o di chi ne fa le veci)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**NUCLEO FAMILIARE DELL'ALUNNO/A**

**GENITORI O FACENTI VECI**

COGNOME E NOME DEL PADRE \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_ COMUNE DI NASCITA \_\_\_\_\_

DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_ STATO \_\_\_\_\_

CITTADINANZA ITALIANA SI NO - SE NO SPECIFICARE \_\_\_\_\_

INDIRIZZO (solo se diverso da quello del figlio) \_\_\_\_\_

INDIRIZZO POSTA ELETTRONICA \_\_\_\_\_

oooooooooooo

COGNOME E NOME DELLA MADRE \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_ COMUNE DI NASCITA \_\_\_\_\_

DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_ STATO \_\_\_\_\_

CITTADINANZA ITALIANA SI NO - SE NO SPECIFICARE \_\_\_\_\_

INDIRIZZO (solo se diverso da quello del figlio) \_\_\_\_\_

INDIRIZZO POSTA ELETTRONICA \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che la Scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento ministeriale 07/12/2006 n. 305, Regolamento UE 2016/679).

**SCELTA DI AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

Se risponde **NO** (non si avvale dell'insegnamento della religione Cattolica), scegliere l'**ATTIVITA' ALTERNATIVA**:

- Attività didattiche formative ed alternative
- Uscita dalla scuola

Asti, li \_\_\_\_\_

FIRMA DEI GENITORI (o di chi ne fa le veci)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

MODULO RICHIESTA CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI - ALUNNI MINORENNI

Il sottoscritto Signore,

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

e la sottoscritta Signora,

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

nella qualità di genitori/tutori e come tale legali rappresentanti del minore:

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

ricevuta, letta e compresa l'informativa ex art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie, resa sempre disponibile da parte del Titolare del trattamento sul sito web: <https://www.quintocircolonati.edu.it/>

Acconsentono  Non acconsentono

a titolo gratuito, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, all'utilizzo delle foto o video riprese effettuate durante i Progetti Istituzionali autinformati ed inseriti nel PTOF anche da parte di operatori esterni, fotografi e/o video maker, che riprendono mio figlio/a al fine di documentare l'attività educativa e didattica svolta e all'eventuale pubblicazione delle immagini e dei video di cui la Scuola entrerà in possesso, sul sito web istituzionale, di questa Istituzione scolastica al fine di documentare l'attività educativa e didattica.

Firma degli esercenti la responsabilità genitoriale/tutori del minore \_\_\_\_\_

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITÀ

Il/la sottoscritt/i, genitore dell'alunno/a \_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_, consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste in caso di dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice, che richiedono il consenso di entrambi i genitori. Il sottoscritto quindi dichiara che il genitore non firmatario \_\_\_\_\_ è a conoscenza e condivide la presente autorizzazione.

Asi, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Diritto di accesso

Alla luce di quanto sopra, Ella potrà, in qualità di interessato, e nei limiti previsti dalla normativa europea, esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento e, più precisamente:

- **Diritto di accesso (art. 15 Reg.)**: Ella ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai Suoi dati personali, inclusa una copia degli stessi, e la comunicazione, tra le altre, delle seguenti informazioni:
  1. finalità del trattamento;
  2. categorie di dati personali trattati;
  3. destinatari cui questi sono stati o saranno comunicati;
  4. periodo di conservazione dei dati o i criteri utilizzati;
  5. diritti di rettifica, cancellazione dei dati personali, limitazione del trattamento od opposizione al trattamento nei limiti previsti dalle norme in vigore;
  6. diritto di proporre reclamo;
  7. diritto di ricevere informazioni sulla origine dei dati personali qualora essi non siano stati raccolti presso l'interessato;
  8. l'esistenza di un eventuale processo decisionale automatizzato, compresa l'eventuale profilazione;
- **Diritto di rettifica (art.16 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e/o l'integrazione dei dati personali incompleti.

- **Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (art. 17 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, quando:

1. i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o altrimenti trattati;
2. non sussiste alcun altro fondamento giuridico per il trattamento;
3. si è opposto con successo al trattamento dei dati personali;
4. i dati sono stati trattati illecitamente;
5. i dati devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale;
6. i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1, del Regolamento.

Il diritto alla cancellazione non si applica nella misura in cui il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

- **Diritto di limitazione di trattamento (art. 18 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere la limitazione del trattamento, quando:

1. contesta l'esattezza dei dati personali;
2. il trattamento è illecito e Ella si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
3. i dati personali sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
4. si è opposto al trattamento in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

- **Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 Reg.)**

Ella ha diritto di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano forniti al Titolare e il diritto di trasmetterli a un altro titolare senza impedimenti, solo qualora il trattamento si basi sul consenso e solo se sia effettuato con mezzi automatizzati. Inoltre, il diritto di ottenere che i Suoi dati personali siano trasmessi direttamente dal Titolare ad altro titolare qualora ciò sia tecnicamente fattibile.

- **Diritto di opposizione (art. 21 Reg.)**

Ella ha diritto di opporsi al trattamento in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, fatte salve le esigenze dell'amministrazione così come evidenziato nello stesso art. 21.

Diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM).

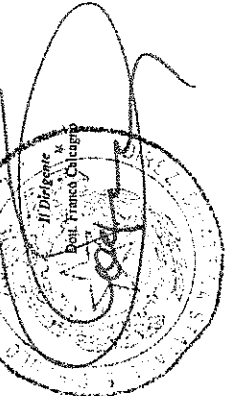
Modalità di esercizio dei Suoi diritti

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento o al Responsabile senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dal Capo III del Regolamento.

Il Titolare o il DPO provvederanno a prendere in carico la Sua richiesta e a fornire, senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla Sua richiesta. L'esercizio dei Suoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento.

Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitare un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta, o negare la portabilità della sua richiesta.

La informiamo, infine, che il Titolare potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità dell'interessato.



Asi, 04 gennaio 2023

Informativa ex art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie

Ergio Signorola,

Prentessa:

ai sensi di quanto previsto dalla normativa in oggetto questo Istituto è Titolare del trattamento di Vostrî dati personali come disposto dagli art. 13-14 del Regolamento UE 679/2016 e desidera preventivamente informarVi che il trattamento sar  improntato ai principi di correttezza, liceit  e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Indichiamo di seguito le informazioni riguardate al trattamento dei Suoi dati:

1. Dati di contatto del Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento  : D.D. V CIRCOLO, Corso XXV Aprile, 151, 14100 - ASTI - (AT) - 0141214133. ATEE00500R@istruzione.it - ATEE00500R@pec.istruzione.it - rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore Dott. Franco Calcegno;

2. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)   la societ  Edo Consulting srl - Via XX Settembre n.118, 00187 Roma (RM) - P.IVA: 15050081007 - tel.: 06-87153238 - E-mail: richiese@edocollaborating.it - PEC: edocollaborating@pec.it nella persona di Dott. Gianluca Apicella Fiorenino - tel. 334 721961 - C.F. PCLGLC66810E506Z

3. Tipologia di dati oggetto del trattamento, finalit  del trattamento e base giuridica;

Tutti i dati voi da Voi comunicati che rientrano nelle definizioni di cui all'art. 4 e nelle categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento, indispensabili ai fini della prosecuzione dei rapporti con la presente Istituzione Scolastica, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attivit  e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa saranno trattati esclusivamente per le finalit  istituzionali della scuola: istruzione, formazione degli alunni e quelle amministrative ed esse strumentali, cos  come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 633/1975, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 28 agosto n.129 del 2018 e in norme in materia di contabilit  generale dello Stato; Legge n. 10/11/1992, Legge n. 33/2003, D.Lgs. n. 165/2001, D.Lgs. 190/2003 e Regolamento Europeo 2016/679, DM 305/2006, D.Lgs. 76/05, D.Lgs. 77/03, D.Lgs. 226/05, D.Lgs. 82/2005, D.Lgs. n. 151/2001, i Commenti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2000 n. 185 finio salvo quanto disposto dal D.Lgs. 66/2017; D.P.R. 20 marzo 2009 n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 17 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80, D. Lgs. 33/2013, DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n.128, Legge 13 luglio 2015 n. 107, D.Lgs. 30/2016, D.Lgs. 56/2017 e relativi decreti applicativi, linee guida e tutte le normative richiamate e colligate alle citate disposizioni).

Al fine di consentire l'istruzione agli alunni impossibilitati a frequentare le lezioni potranno essere utilizzati tutti i sistemi che le nuove tecnologie offrono.

Per le suddette finalit  il trattamento dei dati avverr  ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento (trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui   investito il Titolare del trattamento), senza necessit  di Suo specifico consenso.

In particolare:

a) fermo restando che i Dati Personali del minore saranno trattati esclusivamente con riferimento ad attivit  didattiche afferenti gli scopi istituzionali della Scuola, inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (quelli ad esempio attivit  di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.), e mai in modo da ledere la sua dignit  e/o libert ,   possibile che delle foto vengano pubblicate sul sito istituzionale e/o sul giornale della scuola;   inoltre possibile che vengano effettuate durante l'anno foto di classe, riprese audio e video di lavori e manifestazioni; da parte della scuola, di alcune attivit  didattiche e istituzionali. In tali casi la Scuola tratter  i dati personali dello studente, nella specie foto o video riprese effettuate nell'ambito dei progetti approvati nel PTOF (Un mondo di suoni-musica; Idee da coltivare-progetto del circolo che riguarda tutti i campi di esperienza; Girotondo intorno al mondo-educazione motoria; The world around me-inglese; Una festa tira l'altra-feste delle tradizioni), anche da parte di operatori esterni, fotografati e/o video maker, al fine di documentare, testimoniare, raccontare e valorizzare il lavoro fatto e per scopi esclusivamente didattico-formativi e culturali). Su istanza delle famiglie interessate,   inoltre possibile estrarre copia del materiale multimediale (video ed audio), contenente delle foto e/o video riprese effettuate dalla Scuola e dai suoi esperti nel corso dell'anno scolastico ed afferrate ai progetti educativi/didattici svolti. In particolare le immagini e/o i video di cui la Scuola entrer  in possesso potranno essere pubblicate sul sito web istituzionale, di questo Ente (quasi <https://www.quintocrociobio.com>) al fine di documentare l'attivit  educativa e didattica. Per le suddette finalit  il trattamento si baser  sul Suo consenso ai sensi dell'art. 6, co. 1, lett. a) del Regolamento. Nel video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno in ogni caso ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della scuola: apprendimento, retite scolastiche, competizioni sportive, ecc. e comunque in secondo piano.

b) I dati, rientranti nelle categorie particolari, previsti dagli art. 9 e 10 del Regolamento, nonch  dagli art. 2 sezione c 2 della legge D.Lgs. 196/2003 saranno trattati esclusivamente dal personale incaricato della scuola, adeguatamente formato e istruito, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto a), che specificano i tipi di dati che possono essere trattati e le operazioni eseguibili, e nel rispetto del principio di strettamente indispensabile dei trattamenti.

I dati particolari non saranno oggetto di diffusione, per svolgere attivit  istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e nei limiti previsti dal D.M. 305/2006, pubblicato sulla G.U. n. 11 del 15-01-07, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici solo se strettamente indispensabile.

4. Carattere obbligatorio e incollettivo del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei Suoi dati per le finalit  sopra indicate e il conseguente trattamento sono obbligatori e indispensabili in quanto previsti dalla normativa citata; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterebbe il mancato perfezionamento dell'iscrizione o l'impossibilit  di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione; ad eccezione di quanto previsto al punto 3, lett. e) del presente sito. In tali ultimi casi il conferimento   facoltativo, e l'eventuale rifiuto non impedir  l'erogazione dei servizi richiesti, tra cui quelli di istruzione e formazione.

In qualsiasi momento l'interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso con la stessa modalit  con cui   stato accordato. La revoca del consenso non pregiudica la liceit  del trattamento basato sul consenso prima della revoca.

5. Modalit  di trattamento dei dati

In relazione a quanto sopra il trattamento potr  essere effettuato sia con strumenti elettronici che elettronici, in entrambi i casi con adeguate misure di sicurezza, nel rispetto di quelle indicate dal Codice e delle altre individuare ai sensi del Regolamento; i dati saranno trattati e conservati secondo le indicazioni di AGID e con i nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di Conservazione e Scarto degli Archivi Scolastici e delle Ufficiali, definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

6. Soggetti a cui i dati vengono comunicati

I Suoi dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola al Dirigente Scolastico, ai responsabili del trattamento appositamente designati, agli autorizzati del trattamento, ai docenti del Consiglio di classe ed ai membri dell'equipe per l'integrazione scolastica, relativamente ai dati necessari alle attivit  didattiche, di valutazioni, integrative e istituzionali. Inoltre, potranno essere comunicati ai collaboratori scolastici e ai componenti degli organi collegiali limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attivit ;

a) I dati personali potranno, inoltre essere comunicati a soggetti pubblici (Ufficio scolastico regionale, Ambienti Territoriali, ASI, Comune, Provincia, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura, ecc.) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica.

b) I soli dati anagrafici potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniscono servizi a codesta istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali. I dati acquisiti attraverso le piattaforme didattiche suddette saranno utilizzati da codesta Scuola anche al fine di assicurare lo svolgimento della Didattica Digitale Integrata, Didattica a distanza, Istruzione parentale, Istruzione domiciliare e in tutti i casi in cui gli studenti sono impossibilitati alla frequenza scolastica, nonch  per l'espletamento delle funzioni istituzionali dell'Ente (come ad esempio per l'elezione degli organi collegiali, formazione a distanza ecc.) L'effettuazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa fruire dei relativi servizi; solo in caso di trattamenti effettuati in maniera continuativa e non saltuaria o occasionale, le aziende in questione saranno nominate Responsabili del Trattamento, limitatamente ai servizi richiesti e resi. Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati.

7. Tempo di conservazione dei dati

I tempi di conservazione dei dati (senza differenza alcuna tra cartacei e digitali) sono stabiliti dalla normativa di riferimento per le istituzioni scolastiche individuabile nella Legge 59/1997 (art. 21), D.P.R. 275/1999, D.P.R. 445/2000, D.Lgs. 42/2004 e Legge 137/2002 (art. 10).

I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalit  per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione", art.5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge e in ogni caso fino alla revoca del consenso.

La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalit  per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

Il Titolare non trasferisce i Suoi dati all'estero.